#

**راهنماي تدوين اصل مقالات**

**عنوان در 1 يا 2 خط، فونت B Titr 14pt**

**نویسندة اول ، نویسندة دوم ، ... (B Zar 14 pt, Bold)**

**(مسئول و همکار توسط خود نویسنده در مقاله تعیین میگردد)**

**(مبنای ترتیب نویسندگان در گواهی اصل مقاله میباشد)**

**در وارد کردن تمامی اطلاعات دقت کافی را داشته باشید امکان ویرایش وجود ندارد.**

**مثال: 1- محمد محمدی** **2-علی علوی**

1. **سمت نویسندة اول (BZar 12 pt, Bold)**
2. **سمت نویسندة دوم (B Zar 12 pt, Bold)**

**مثال:**

**1- دانشجوی ارشد مدیریت مالی دانشگاه تهران**

**2- استاد گروه اقتصاد ،دانشگاه آزاد اسلامی واحد مشهد**

**Email:نویسنده اول) (**

**Email:نویسنده دوم ) (**

چکیده

 **مهم : پژوهشگران و محققین گرامی بمنظور صرفه جویی در زمان خود بهتر است مقاله خود را در این فرمت جانمایی کنید.**

محقق گرامی بمنظور صرفه جویی در وقت شما در این کنفرانس چکیده و اصل را همزمان دریافت می نماید .

لطفاً قبل از انجام ثبت و ارسال هر مقاله به نکات زیر با دقت توجه فرمائید: ا- ابتدا راهنماي نگارش مقالات را در قسمت منوی افقی سایت دریافت نموده و مقاله خود را در فایل جانمایی مقالات بگذارید. 2- سپس متن مقاله خود را طبق فرمتی که در جدول پایین همین صفحه (قلم های مورد استفاده در بخشهای مختلف مقاله)آورده شده یا در متن ، توضیح داده شده بچینید. 3- لازم است چکیده(فایل چکیده: شامل عنوان مقاله + مشخصات نویسنده +آدرس ایمیل + متن خلاصه یا چکیده مقاله + کلمات کلیدی) مقاله خود را هم بصورت word و هم pdf با فرمت zip روی یکی از درایوهای سیستم کامپیوتر خود (غیرازDesktop) ذخیره نموده و به همین منوال اصل مقالات (فایل اصل مقاله: شامل عنوان مقاله + مشخصات نویسنده +آدرس ایمیل + چکیده + مقدمه + متن اصلی + نتیجه گیری+ منابع) را نیز ذخیره نمائید.4- سپس وارد کنترل پنل خود شده و در قسمت ارسال مقاله چکیده را ارسال نمایید و بعد از ثبت چکیده به قسمت وضعیت مقالات رفته و اصل مقاله را نیز جانمایی کنید. 5- لطفاً هنگام تبدیل فایل ها به zip کلیه فایل های pdf و word روی سیستم را ببندید تا فایل شما با اشکال مواجهه نشود.

هر مقاله بايد داراي يک خلاصه 70 تا 100 کلمه اي باشد که در يک پاراگراف تهيه گرديده، داراي حواشي 40 میلیمتری از لبه راست و 35 میلیمتری از لبه چپ باشد. اين بخش بايد بصورت مستقل بيانگر موضوع، اهداف، روش تحقيق و دستاوردهاي مقاله باشد ولي يک مقدمه تلقي نمي‌گردد**.**

**کلمات کليدي: حداکثر 5 کلمه که با کاما از يکديگر جدا شده باشند. (B Zar 9pt Bold)**

**1. مقدمه** (با 2 خط 9pt فاصله از کلمات کليدي)

رعايت اين ضوابط براي همه نویسندگان محترم اجباري است. برای نگارش مقالات فارسي ضروری است از نرم افزار Word استفاده شود. از فونت (B Mitra13pt) و فاصله خطوط single در تهيه متن اصلي مقاله استفاده گردد. متن مقاله به صورت تک‌ستوني و با حاشيه 30 میلیمتر از راست و 25 میلیمتر از چپ و 30 میلیمتر از بالا و پايين تهيه گردد. عنوان هر بخش با فونت (B Titr12pt) ، با شماره بخش و با فاصله دو خط خالي از بخش قبلي و یک خط خالی از متن نوشته شود. اولین خط همه پاراگراف‌ها، به جز اولین پاراگراف بعد از متن، به صورت هماهنگ 10 میلیمتر فرورفتگی داشته باشد.

**2. ارسال مقالات کامل**

کليه مقالات کامل توسط داوران کنفرانس مورد ارزيابي قرار مي­گيرند. به اين منظور لازم است فايل مقاله، که مطابق با ضوابط اين راهنما تهيه شده ارسال شود. ساير فرمت‌ها يا ارسال فايل از طريق email قابل پذيرش نمي­باشد. همچنين فايل مورد نظر بايد حاوي متن مقاله و کليه اجزای آن شامل شکل‌ها و جدول‌ها باشد.

**3.حداکثر صفحات**

حداکثر تعداد صفحات مقاله که شامل متن و کليه اجزای آن نظير شکل ها و جداول مي­باشد 15 صفحه است.

**4. زيرنويس**

در صورت نياز به استفاده از زيرنويس، از فونت (B Zar9pt) استفاده گردد.

**5.روابط**

همه روابط در مرکز خط و با فونت Times New Roman و اندازه مناسب (حتي­المقدور 10pt) نوشته شوند. شماره هر رابطه به صورت ترتيیي و در داخل پرانتز و در منتها اليه سمت راست ذکر گردد. به عنوان نمونه به رابطه زير توجه گردد.

  (1)

که در آن و  متغيرهاي ... براي ذره­اي با سرعتدر موقعيتو زمان هستند.

6.تعريف متغيّرها

از آنجا که در فرمت موجود محل مستقلي براي فهرست و تعريف همه متغيّرها پيش­بيني نشده است، لازم است که کليه متغيّرها بلافاصله پس از طرح در مقاله به شکل کامل تعريف گردند، به تعریف متغیّرها بعد از رابطه (1) رجوع گردد.

7. واحدها

سيستم واحدهاي استاندارد SI تنها سيستم قابل قبول طرح مسائل مي­باشد. در شرايط ويژه که بيان مسئله در ساير سيستم‌ها ضروري است، لازم است معادل‌هاي استاندارد SI آنها نيز ذکر گردند. توجه گردد که واحدها براي مقادير ذکر شده در جداول يا عناوين محورها در شکل‌ها فراموش نگردند.

8. شکل‌ها

کليه شکل‌ها و ترسيمات بايد در داخل متن مقاله و بلافاصله پس از اولين طرح در متن قرار گيرند. شکل‌ها بايد از کيفيت کافي برخوردار بوده و واضح و شفاف ترسيم گردند. حروف، علائم و عناوين بايد به اندازه­اي انتخاب گردند که خوانا و قابل تفکيک باشند. هر شکل داراي يک شماره ترتيبي مستقل است که حتما بايد در داخل متن به آن ارجاع شده باشد. همچنين هر شکل داراي عنوان مستقلي است که با فونت (BZar9pt Bold) در زير شکل نوشته مي­شود.

9. جداول

کليه جداول بايد در داخل متن مقاله و بلافاصله پس از اولين طرح در متن قرار گيرند. حروف، علائم و عناوين بايد به اندازه‌اي انتخاب گردند که خوانا و قابل تفکيک باشند. هر جدول داراي يک شماره ترتيبي مستقل است که حتما بايد در داخل متن به آن ارجاع شده باشد. همچنين هر جدول داراي عنوان مستقلي است که با فونت (BZar 9pt Bold) در بالاي جدول نوشته مي­شود. يک خط خالي در بالا و پايين جدول آنرا از بقيه متن جدا مي­کند.

**10. نتيجه­گيري**

هر مقاله بايد با ارائه توضيحات مشخص به جمع­بندي نتايج تحقيق ارائه شده در بخش نتيجه­گيري بپردازد.

 **11. قدرداني**

درصورت لزوم، بخش کوتاه تقدير و تشکر می‌تواند قبل از ارائه فهرست مراجع ذکر گردد.

**12. مراجع**

فهرست مراجع به عنوان آخرين بخش مقاله با فونت (Times New Roman 10pt) نوشته مي­شوند. كليه مراجع مورد استفاده در دو بخش فارسي و انگليسي به ترتيب حروف الفبا آورده مي‌شوند. در متن با ارجاع به صورت شماره‌اي اين كادر صورت مي‌گيرد [1]. براي مراجع فارسي، از فونت (B Mitra13pt) استفاده گردد. منابع مورداستفاده در متن به چهار صورت در مراجع نوشته مي شوند: كل كتاب- بخشي از كتاب- مقالات ارائه‌شده در همايش‌ها- مقالات منتشرشده در نشريات تخصصي. موارد زير نحوه ارائه اين اطلاعات را نشان مي­دهند:

1. احمدي، حسن و بخارائي، اميرمهدي؛ نگارش مقاله براي همايش، انتشارات جاويدان، تبريز، 1372

2. حسين‌خاني، هما، توسعه پایدار کشاورزی ، مجله نشريه تخصصي کشاورزی ، شماره 7، بهار 1387، صفحات 25-27

3. *Art, Zé O. et al, How to organize conference materials - A manual for proceedings design, Pacific Press, London, 2005.*

4. *Santos, Michael S., GIS for the 21st Century, in Proc. Geo2005 - Rediscovering the World through GIS, Vol. II, Paris, September 7-11, 2005, pp. 111-126.*

**قابل توجه نویسندگان محترم:**

لطفاً توجه کنید که بالای تمامی صفحات مقاله، **آرم** و **عنوان كنفرانس** درج شده باشد.

|  |  |
| --- | --- |
| **بخش مقاله** | **قلم** |
| عنوان مقاله | B Titr 14pt, Bold |
| نام نویسندگان | B Zar 14 pt, Bold |
| سمت نویسندگان | B Zar 12 pt, Bold |
| **Email** | Times 10 pt |
| عناوین بخش ها | B Titr 12pt, Bold |
| اطلاعات زیر بخش ها | B Mitra 13pt |
| کلمات کليدي | B Zar 9pt Bold |
| زيرنويس ها | B Zar 9pt |
| روابط | Times New Roman 10pt  |
| عناوین اشکال و جداول | BZar 9pt Bold |
| مراجع انگلیسی | Times New Roman 10pt Italic |
| مراجع فارسي | B Mitra 13pt |

|  |
| --- |
| عناوین اصلی در نگارش مقاله |
| عنوان مقاله |
| نام نوسیندگان |
| چکیده |
| کلمات کلیدی |
| مقدمه و هدف |
| تئوري و پيشينه تحقيق |
| مواد و روشها |
| نتايج و بحث |
| پيشنهادات |
| منابع |

قلم های مورد استفاده در بخشهای مختلف مقاله

مبنای پوستری و سخنرانی بودن مقاله نظر داوران همایش میباشد که چند روز قبل از برگزاری در پنل کاربر مشخص میگردد